



## КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА

Революции пл., 2, г. Челябинск, 454113, тел. 8(351)239-93-09, e-mail: ksp-chel@mail.ru

**ПРИНЯТ**  
постановлением Коллегии  
Контрольно-счетной палаты  
города Челябинска  
от 10.06.2022 № 03/1-06/11-3

**УТВЕРЖДЕН**  
распоряжением председателя  
Контрольно-счетной палаты  
города Челябинска  
от 10.06.2022 № 84

### ПЛАН РАБОТЫ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА на II квартал 2022 года (с изменениями от 10.06.2022)

#### I. Контрольные мероприятия

№ пункта годового плана	Наименование мероприятия	Объекты мероприятия	Ответственный аудитор
			Период проведения
<b>1. Мероприятия по финансовому аудиту</b>			
1.2.	Проверка расходования бюджетных средств, направленных на оказание государственной поддержки молодым семьям для улучшения жилищных условий в городе Челябинске	Управление по делам молодежи Администрации города Челябинска	Абакумова И. Л.  апрель-май
<b>2. Мероприятия по аудиту эффективности</b>			
2.3.	Аудит эффективности использования бюджетных средств при реализации муниципальной программы «Капитальное строительство в городе Челябинске» в рамках национальных проектов «Жилье и городская среда», «Демография», в том числе аудит закупок	Управление капитального строительства Администрации города Челябинска	Горбунова Г. Г.  май-июнь
2.6.	Аудит эффективности деятельности Муниципального бюджетного учреждения «Челябинский городской фонд энергоэффективности и инновационных технологий», в том числе аудит закупок	Муниципальное бюджетное учреждение «Челябинский городской фонд энергоэффективности и инновационных технологий»	Горбунова Г. Г.  апрель

<b>3. Мероприятия по аудиту закупок</b>			
3.1.	Аудит закупок, осуществленных администрациями внутригородских районов города Челябинска на оказание услуг по содержанию общественных территорий (выборочно)	Администрации внутригородских районов	Волжанина Е. И.
			июнь-июль
3.2.	Проверка соблюдения требований Федерального закона № 44-ФЗ при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд в 2021 году и истекший период 2022 года	Муниципальное казенное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система» города Челябинска, Муниципальное казенное учреждение культуры «Централизованная система детских библиотек» города Челябинска	Абакумова И. Л.
			май-июнь

## II. Экспертно-аналитические мероприятия

№ пункта годового плана	Наименование мероприятия	Ответственный аудитор
		Период проведения
<b>1. Тематические экспертно-аналитические мероприятия</b>		
1.5.	Анализ формирования муниципальных заданий главными распорядителями бюджетных средств и контроля за их исполнением	Абакумова И. Л.
		июнь-июль
1.7.	Анализ практики реализации инициативного бюджетирования в городе Челябинске, в том числе в сложившихся экономических условиях в 2022 году, и анализ принятых мер по устранению нарушений и недостатков, выявленных по итогам контрольного мероприятия «Аудит эффективности реализации инициативных проектов в городе Челябинске» <i>(параллельное мероприятие с Контрольно-счетной палатой Челябинской области)</i>	Горбунова Г. Г.
		июнь-июль
1.8.	Анализ и оценка законности, целесообразности, эффективности использования муниципального недвижимого имущества Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №195 г. Челябинска» и Муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Дворец пионеров и школьников имени Н. К. Крупской г. Челябинска	Абакумова И. Л.
		май-июнь
<b>3. Мониторинги</b>		
3.5	Оперативный анализ исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета города Челябинска в 2022 году, в том числе:	Волжанина Е. И.
3.5.1	за первый квартал 2022 года	май
<b>4. Аналитические мероприятия по аудиту в сфере закупок</b>		
4.4	Анализ закупочной деятельности в городе Челябинске и подготовка предложений, направленных на совершенствование контрактной системы в сфере закупок города Челябинска и закупок отдельных видов юридических лиц, в том числе в условиях сложившейся экономической ситуации	Волжанина Е. И.
		май

### III. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета

№ пункта годового плана	Наименование мероприятия	Ответственный аудитор
		Период проведения
1.2.	Подготовка заключения на отчет об исполнении бюджета города Челябинска за 2021 год <i>(переходящее мероприятие с I квартала)</i>	Абакумова И. Л.
		апрель
2.2.	Подготовка заключения на отчет об исполнении бюджета Калининского района за 2021 год <i>(переходящее мероприятие с I квартала)</i>	Абакумова И. Л.
		апрель
3.2.	Подготовка заключения на отчет об исполнении бюджета Курчатовского района за 2021 год <i>(переходящее мероприятие с I квартала)</i>	Абакумова И. Л.
		апрель
4.2.	Подготовка заключения на отчет об исполнении бюджета Ленинского района за 2021 год <i>(переходящее мероприятие с I квартала)</i>	Абакумова И. Л.
		апрель
5.2.	Подготовка заключения на отчет об исполнении бюджета Metallургического района за 2021 год <i>(переходящее мероприятие с I квартала)</i>	Абакумова И. Л.
		апрель
6.2.	Подготовка заключения на отчет об исполнении бюджета Советского района за 2021 год <i>(переходящее мероприятие с I квартала)</i>	Абакумова И. Л.
		апрель
7.2.	Подготовка заключения на отчет об исполнении бюджета Тракторозаводского района за 2021 год <i>(переходящее мероприятие с I квартала)</i>	Абакумова И. Л.
		апрель
8.2.	Подготовка заключения на отчет об исполнении бюджета Центрального района за 2021 год <i>(переходящее мероприятие с I квартала)</i>	Абакумова И. Л.
		апрель

### IV. Организационные и иные мероприятия

№ пункта годового плана	Наименование мероприятия	Ответственный
		Период проведения
1.	Направление в Челябинскую городскую Думу представления по формированию штатной численности Контрольно-счетной палаты города Челябинска, утвержденное Коллегией и проекты решений о внесении изменений в решений Челябинской городской Думы от 26.06.2018 № 41/3, 27.09.2011 № 27/13	Сибирева А. А.
		в течение квартала
2.	Подготовка (актуализация), утверждение Стандартов внешнего муниципального финансового контроля	Сибирева А. А. Суворина Е. Е.
		в течение квартала
3.	Участие в пределах полномочий в проведении мероприятий, направленных на противодействие коррупции	Сибирева А. А. Суворина Е. Е.
		в течение квартала
4.	Подготовка методических материалов по внешнему муниципальному финансовому контролю и организации деятельности КСП	Суворина Е. Е.
		в течение квартала
5.	Организация проведения и оформления заседаний Коллегии КСП	Суворина Е. Е. Бережкова Н. С.
		в течение квартала

8.	Мониторинг текущего исполнения плана работы КСП на 2022 год	Сибирева А. А. в течение квартала
9.	Правовое сопровождение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	Сибирева А. А. Горбунова Е. В. в течение квартала
10.	Осуществление производства по делам об административных правонарушениях в рамках компетенции КСП	Сибирева А. А. Горбунова Е. В. в течение квартала
11.	Внесение представлений, направление предписаний, информационных писем по результатам контрольных и иных мероприятий	аудиторы в течение квартала
12.	Контроль за исполнением представлений, предписаний по результатам контрольных и иных мероприятий	аудиторы в течение квартала
14.	Составление и представление в установленные сроки бюджетной и иной отчетности	Мухамеджанова Л. Б. Пыхтина Т. А. в течение квартала
17.	Контроль за соблюдением законодательства о муниципальной службе и противодействии коррупции сотрудниками КСП	Пыхтина Т. А. в течение квартала
18.	Проверка сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера должностных лиц КСП, а также лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы в КСП	Пыхтина Т. А. в течение квартала
19.	Размещение на официальном сайте КСП в сети Интернет информации о деятельности КСП	Илюшкин С. В. в течение квартала
20.	Взаимодействие со Счетной палатой Российской Федерации, Контрольно-счетной палатой Челябинской области и контрольно-счетными органами муниципальных образований	Сибирева А. А. аудиторы постоянно (в соответствии с требованиями законодательства)
21.	Взаимодействие с Прокуратурой города Челябинска по вопросам, связанным с выявлением, предупреждением и пресечением правонарушений в финансово-бюджетной сфере	Сибирева А. А. постоянно (в соответствии с требованиями законодательства, соглашением о взаимодействии)
22.	Взаимодействие с органами государственного (муниципального) финансового контроля	Сибирева А. А. аудиторы постоянно (в соответствии с требованиями законодательства)
23.	Участие в работе Объединения контрольно-счетных органов Челябинской области, Союза муниципальных контрольно-счетных органов	Сибирева А. А. аудиторы постоянно (по мере необходимости)
24.	Участие в совещаниях и заседаниях Челябинской городской Думы и ее комиссий, в совещаниях Администрации города Челябинска	по приглашению по факту проведения совещаний и

		заседаний
25.	Участие в работе временных и постоянных действующих совместных координационных, консультационных, совещательных и других рабочих органов в целях координации деятельности контрольно-счетных и иных государственных и муниципальных органов	по приглашению
		по факту проведения совещаний и заседаний
26.	Проведение совещаний с руководителями главных администраторов бюджетных средств и подведомственных им учреждений по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	Сибирева А. А.
		по факту проведения мероприятий
27.	Подготовка предложений по принятию муниципальных правовых актов города Челябинска и внесению изменений в действующие муниципальные правовые акты города Челябинска	Сибирева А. А. Горбунова Е. В.
		в течение квартала
30.	Организация и проведение мероприятий по повышению квалификаций и компетенций сотрудников КСП	Пыхтина Т. А.
		в течение квартала
31.	Подготовка и утверждение организационно-распорядительных и технических документов по защите персональных данных	Суворина Е. Е. Пыхтина Т. А.
		в течение квартала
34.	Проведение обучения и оценки знаний сотрудников КСП по охране труда, противопожарной безопасности	Илюшкин С. В. Пыхтина Т. А.
		в течение квартала
35.	Организация закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд КСП	Мухамеджанова Л. Б.
		в течение квартала
36.	Выполнение мероприятий по защите информации	Илюшкин С. В.
		в течение квартала
37.	Организация работы по рассмотрению обращений юридических и физических лиц	Сибирева А. А. Суворина Е. Е.
		в течение квартала
38.	Мониторинг загрузки сотрудников КСП на основании еженедельных отчетов о работе	аудиторы
		в течение квартала